

UNIT 6 :

KKG DAN MGMP

A. Pengelolaan KKG dan MGMP

**B. Praktik KKG dan MGMP Untuk
Meningkatkan PAKEM**

UNIT 6 :

KKG DAN MGMP

A. Pengelolaan KKG dan MGMP



Waktu : 3 jam 45 menit

A. Pendahuluan

Pada paket pelatihan terdahulu telah dijelaskan bahwa salah satu kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan profesionalisme guru adalah pembentukan sistem pembinaan profesional (*professional support*) yaitu melalui pembentukan gugus sekolah. Pada setiap gugus sekolah dibentuk kelompok kegiatan guru, di SD/MI disebut Kelompok Kerja Guru (KKG) sedangkan di SMP/MTs disebut Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP). Kegiatan profesional guru yang dimaksud adalah pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, meliputi: perencanaan KBM, penguasaan materi, penguasaan PAKEM, keterampilan menggunakan sumber belajar, pengelolaan kelas, penilaian dan penggunaan buku teks/referensi.



Pada pelatihan PAKEM I telah dilatihkan kepada para fasilitator tentang bagaimana mengelola dan menyusun program KKG/ MGMP. Hasil pelatihan telah diterapkan dan selama ini kegiatan kelompok kerja guru melalui KKG/MGMP telah berjalan. Namun pelaksanaan kegiatan ini sering kurang menarik dan menantang serta kurang berdampak pada peningkatan mutu pembelajaran di sekolah/kelas. Salah satu yang menyebabkan tidak berjalannya kegiatan KKG/MGMP adalah karena fasilitator dan pemandu tidak dilatih.

Untuk mendorong berjalannya kegiatan KKG/MGMP maka pada pelatihan paket 4 ini peserta pelatihan akan mengkaji/membahas kegiatan KKG/MGMP yang selama ini telah dilakukan,

mengidentifikasi hambatan program KKG/MGMP yang telah dilaksanakan, belajar tentang KKG/MGMP dari nara sumber yang sudah berpengalaman mengelola KKG/MGMP, serta mempraktikkan kegiatan KKG/MGMP yang terfokus pada pengembangan rencana pembelajaran. Dari pelatihan ini peserta akan terampil menyusun, mengelola, dan mengevaluasi program KKG/MGMP, terampil mendampingi guru, sehingga mendorong meningkatkan kemampuan profesional yang berkelanjutan.

B. Tujuan

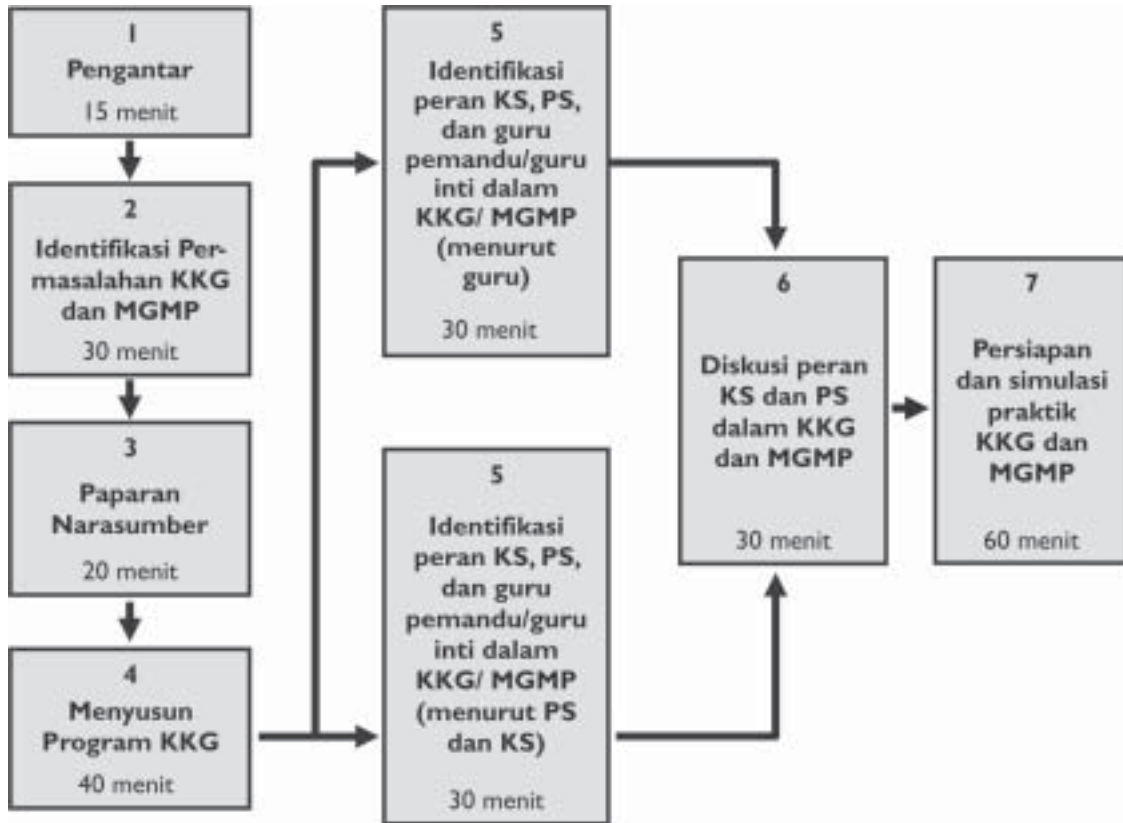
Melalui kegiatan pelatihan ini peserta diharapkan mampu:

1. terampil mengidentifikasi permasalahan dalam KKG/MGMP,
2. mengembangkan program KKG/MGMP yang bervariasi dan sesuai dengan kebutuhan guru,
3. terampil mengidentifikasi peran kepala sekolah, pengawas, dan guru dalam kegiatan KKG/MGMP,
4. mengembangkan rencana simulasi KKG/MGMP.

C. Sumber, Alat, dan Bahan

1. Nara sumber
2. Program KKG dan MGMP yang sudah dilaksanakan di daerah (dibawa oleh peserta pelatihan)
3. Contoh model pembelajaran (dapat diambil dari 'best practice')
4. Spidol, kertas plano, kertas HVS
5. Bahan untuk fasilitator dan peserta TOT tentang "Pengelolaan KKG dan MGMP"
6. Tayangan (*power point*) tentang Pengelolaan KKG/MGMP.

D. Langkah Kegiatan



1. Pengantar (15 menit)

Fasilitator menjelaskan kepada pleno tentang topik pembahasan sesi ini yaitu tentang pengelolaan KKG dan MGMP (permasalahan, pengalaman pelaksanaan, program, peran pembina, dan praktik KKG/MGMP).

Selanjutnya fasilitator menjelaskan bahwa materi kegiatan KKG/MGMP pada pelatihan PAKEM 4 ini merupakan kelanjutan dari pembahasan di pelatihan PAKEM 1, yang difokuskan pada bagaimana mengelola KKG/MGMP yang menarik dan sesuai dengan kebutuhan guru sehingga menjadi kegiatan yang berkelanjutan.

2. Identifikasi permasalahan KKG dan MGMP (30 menit)

Peserta dikelompokkan menurut kabupaten/kota. Dalam kelompok kabupaten/kota peserta dikelompokkan dalam dua kelompok kecil yaitu kelompok SD dan SMP.

Setiap kelompok peserta mengidentifikasi permasalahan yang berkaitan dengan KKG/MGMP. Paling tidak ada empat hal yang perlu diidentifikasi oleh peserta, yaitu: **(a)** kegiatan apa saja yang sudah dilaksanakan dalam KKG dan MGMP, **(b)** permasalahan apa yang menghambat kemajuan KKG dan MGMP, **(c)** sejauh mana KKG dan MGMP yang dilaksanakan memenuhi

harapan guru, **(d)** bagaimana seharusnya KKG dan MGMP dilaksanakan. Hasil identifikasi peserta ditulis di kertas plano, didiskusikan secara singkat, dan dipajangkan.

3. Paparan nara sumber tentang KKG/MGMP (guru pemandu, pengawas yang berpengalaman dalam KKG/MGMP) (20 menit)

Selama 10 menit nara sumber menyajikan hal-hal yang terkait dengan pelaksanaan KKG/MGMP di daerahnya. Hal-hal yang disajikan antara lain:

- penyusunan program KKG/MGMP,
- pengelolaan KKG (per mata pelajaran atau per kelas, kegiatannya apa, persiapan dan pelaksanaannya bagaimana),
- pengaturan program KKG/MGMP (siapa yang bertanggung jawab, siapa yang memandu, bagaimana peran KS dan PS),
- contoh program yang bervariasi,
- pendanaan KKG/MGMP,
- kunci kiat sukses KKG/MGMP.

Setelah paparan nara sumber dilanjutkan dengan diskusi dan tanya jawab selama 10 menit.

4. Penyusunan program KKG dan MGMP (40 menit)

Selama 40 menit setiap kelompok berdiskusi menyusun program KKG/MGMP. Tugas setiap kelompok adalah:

- a. mengidentifikasi topik – topik yang dibahas dalam KKG/MGMP: membahas rencana pembelajaran, mengidentifikasi sumber – sumber belajar, mengembangkan ide – ide pembelajaran, pemanfaatan perpustakaan, dan lain – lain,
- b. menentukan waktu pelaksanaan (kapan dan berapa lama),
- c. mengelola KKG/MGMP: KKG kelas atau mata pelajaran,
- d. menyusun program KKG/MGMP untuk 4 kali pertemuan.

Hasil diskusi kelompok ditulis di kertas plano, dipresentasikan dan dipajangkan (10 menit).

5. Identifikasi peran kepala sekolah, pengawas sekolah, guru pemandu/guru inti dalam kegiatan KKG dan MGMP (30 menit)

Pada sesi ini peserta dipisahkan dalam dua kelompok yaitu kelompok guru serta kelompok kepala sekolah dan pengawas.

Masing – masing kelompok secara paralel mengidentifikasi peran kepala sekolah, pengawas, guru pemandu/guru Inti dalam memajukan kegiatan KKG/MGMP. Hasil diskusi dicatat dalam kertas plano.

6. Diskusi peran kepala sekolah, pengawas sekolah, guru pemandu/guru inti dalam kegiatan KKG dan MGMP (30 menit)

Kelompok guru dan kelompok KS – PS menyajikan hasil diskusinya secara pleno. Selanjutnya kedua kelompok berdiskusi menyepakati peran kepala sekolah, pengawas, guru pemandu/guru inti dalam KKG/MGMP yang bernuansa kemitraan.

7. Persiapan praktik KKG dan MGMP (60 menit)

Sesuai dengan program KKG/MGMP yang telah disusun, peserta secara berpasangan memilih topik yang akan disimulasikan dalam praktik KKG/MGMP. Setelah memilih topik peserta menyusun skenario beserta alat/bahan yang diperlukan. Topik KKG/MGMP sangat bervariasi. Topik yang akan dipraktikkan peserta dalam praktik KKG/MGMP adalah “mengembangkan rencana pembelajaran” untuk topik tertentu. Topik pembelajaran yang dibahas dalam praktik KKG/MGMP dipilih dari kurikulum atau “*best practice*”.

Untuk memudahkan peserta, kegiatan persiapan ini dikelola sebagai berikut (30 menit):

- a. memilih topik pembelajaran yang akan dijadikan topik dalam KKG/MGMP,
- b. mengembangkan skenario praktik KKG/MGMP. Alur kegiatan (skenario) KKG/MGMP salah satunya adalah sebagai berikut:

1. Pengantar: penjelasan topik KKG/MGMP

2. Berbagi pengalaman (sharing) tentang pembelajaran topik tersebut (termasuk mendiskusikan hambatan dan solusinya)

3. Mengembangkan RP PAKEM dari topik/kompetensi yang telah disepakati. (Termasuk menyiapkan alat/bahan dan format penilaiannya)

4. Menyimulasikan RP PAKEM, mendiskusikan dan merevisi.

Bahan untuk Fasilitator dan Peserta**Pengelolaan KKG dan MGMP****Pendahuluan**

Dunia pendidikan adalah dunia yang terus berubah sehingga menjadi guru profesional berarti melibatkan diri dalam proses untuk berubah dan bertumbuh menjadi guru terbaik yang secara pribadi bisa kita capai. Proses bertumbuh itu akan lebih mudah dan bermanfaat bila kita lakukan bersama-sama dengan guru lain. KKG dan MGMP adalah wadah kerjasama guru-guru untuk bersama-sama belajar melalui kegiatan-kegiatan yang digagas, dilaksanakan, dan dievaluasi bersama. Kegiatan KKG di sekolah dasar dapat dilaksanakan oleh guru-guru dalam satu pelajaran tetapi dapat juga antar guru kelas. Sedangkan MGMP, dilaksanakan oleh guru-guru dalam satu mata pelajaran.

Tujuan KKG/MGMP

Salah satu tujuan KKG/MGMP adalah meningkatkan kompetensi guru dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi PAKEM.

Jadwal

Dilaksanakan setiap hari Sabtu selama 2-3 jam, atau hari lain yang disetujui oleh guru-guru dalam gugus.

Kegiatan dalam KKG dan MGMP

Agar kegiatan KKG/MGMP bermanfaat dan tidak membosankan, pengelola KKG/MGMP khususnya guru pemandu sebaiknya menyusun kegiatan yang bervariasi berdasarkan kebutuhan guru. Kegiatan-kegiatan itu misalnya membuat rencana kegiatan pembelajaran, menyusun dan berlatih menggunakan alat/bahan pembelajaran, mendatangkan pakar, berlatih menggunakan pendekatan pengajaran baru, membahas isu-isu pendidikan terbaru, bengkel kerja, dan lain-lain.

Persiapan KKG/MGMP

Sebelum kegiatan KKG/MGMP berlangsung, para peserta perlu menyiapkan beberapa hal antara lain:

- a. mengadakan alat/bahan termasuk buku sumber, sesuai dengan topik,
- b. membaca dan menelaah kurikulum,
- c. menyusun draf rencana pembelajaran.

Pola pelaksanaan KKG/MGMP

KKG dan MGMP yang membahas tentang pembelajaran dapat menggunakan sekuensi sebagai berikut:

1. Pendahuluan
2. Membagi (sharing) pengalaman tentang pembelajaran pada topik yang dibahas
3. Mengembangkan RP PAKEM dari topik yang telah disepakati. (Termasuk menyiapkan alat/bahan dan format penilaiannya)
4. Menyimulasikan RP PAKEM , mendiskusikan dan merevisi
5. Penutup (mengidentifikasi topik, lokasi, waktu, alat/bahan, yang akan dilakukan dalam KKG/MGMP yang akan datang)

Keterangan:

Pendahuluan

- Informasi umum,
- Informasi tentang topik KKG/MGMP.

Berbagi pengalaman tentang topik yang dibahas

- Cerita pengalaman mengajar pada topik yang dibahas
- Keberhasilan dan hambatan selama mengajar topik tersebut
- Bentuk-bentuk kegiatan dan produk yang dihasilkan siswa
- Alat/bahan/sumber yang digunakan.

Mengembangkan rencana pembelajaran

- Menyiapkan alat/bahan, mencoba percobaannya (IPA)/menelaah sumber, dll
- Mengembangkan penilaian
- Persiapan "Peer teaching/Simulasi".

Simulasi rencana pembelajaran

- Diskusi hasil simulasi
- Perbaiki RP.

B. Praktik KKG dan MGMP Untuk Meningkatkan PAKEM



Waktu : 7 jam 25 menit

A. Pengantar

Agar peserta pelatihan menguasai bagaimana mengelola KKG/MGMP maka dalam pelatihan Paket 4 peserta secara berpasangan merancang kegiatan KKG/MGMP. Kemudian peserta pelatihan akan mempraktikkan kegiatan KKG di gugus dan MGMP di SMP/MTs. Oleh sebab itu semua guru di suatu gugus diundang untuk berpartisipasi dalam kegiatan KKG/MGMP.

Kegiatan yang dilakukan dalam KKG/MGMP sangat bervariasi, misalnya mengembangkan RP, mengembangkan penilaian, mengidentifikasi sumber-sumber belajar, mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan lain-lain. Dalam pelatihan ini tidak semua variasi kegiatan tersebut dipraktikkan oleh peserta.

Tujuan utama kegiatan KKG/MGMP adalah meningkatkan kemampuan guru dalam merencanakan, mengelola, dan mengevaluasi pembelajaran PAKEM. Oleh sebab itu dalam pelatihan ini peserta akan mempraktikkan satu model kegiatan KKG/MGMP yaitu **Mengembangkan Rencana Pembelajaran**.

B. Tujuan

Melalui kegiatan ini, peserta diharapkan mampu:

1. melakukan praktik mengelola kegiatan KKG/MGMP yang telah diprogramkan,
2. mengevaluasi pelaksanaan KKG/MGMP dan mengembangkan KKG/MGMP secara berkelanjutan,
3. menguasai keterampilan memandu KKG dan MGMP.

C. Sumber, Alat, dan Bahan

1. Guru-guru SD dalam satu atau dua gugus,

Kegiatan KKG akan dilaksanakan menurut mata pelajaran, dengan pembagian sebagai berikut: Guru kelas I dan 2 mengikuti KKG kelas awal, Guru kelas III mengikuti KKG Matematika, Guru kelas IV mengikuti KKG bahasa Indonesia, Guru kelas V mengikuti KKG IPS, dan guru kelas VI mengikuti KKG IPA.

2. Guru SMP dari satu atau dua SMP (khusus guru mata pelajaran IPA, IPS, Matematika, Bahasa Indonesia, dan Bahasa Inggris),

Kegiatan MGMP dilaksanakan di SMP/MTs yang ditunjuk. Seluruh guru mata pelajaran yang ditunjuk, diundang mengikuti kegiatan MGMP di lokasi yang telah ditetapkan.

3. Model pembelajaran beserta alat/bahan,
4. Kurikulum,
5. Spidol, kertas plano, kertas hvs, dll.

D. Langkah Kegiatan KKG dan MGMP



I. Pengantar (5 menit)

Peserta TOT (fasilitator KKG/MGMP) menjelaskan kepada guru (peserta KKG/MGMP) tentang topik KKG/MGMP saat ini yaitu menyempurnakan/mengembangkan rencana pembelajaran. (perlu dicatat bahwa fasilitator jangan menjelaskan konsep KKG/MGMP).

2. **Berbagi Pengalaman tentang Pembelajaran pada Topik yang Dibahas (15 menit)**

Pada umumnya guru sudah berpengalaman dalam membelajarkan topik-topik/kompetensi dalam kurikulum. Selama 15 menit setiap guru menyajikan pengalamannya dalam membelajarkan topik yang sedang dibahas. Fokus dari berbagi pengalaman ini adalah mengambil aspek-aspek PAKEM yang akan digunakan dalam pengembangan RP pada sesi berikutnya.

3. **Diskusi Menyempurnakan/Menyusun Rencana Pembelajaran (40 menit)**

Jika guru sudah memiliki RP maka kegiatannya adalah menyempurnakan RP tetapi jika belum memiliki RP Guru peserta KKG/MGMP menyusun rencana pembelajaran dengan dipandu oleh fasilitator KKG/MGMP.

Langkah-langkah kegiatan dalam sesi ini: peserta menyetujui skenario PAKEM yang akan di kembangkan (skenario dapat juga diambil dari 'best practice'), menyiapkan alat bantu belajar/ mengajar, lembar kerja, dan bahan ajar (misalnya bahan bacaan) jika diperlukan. Sebaiknya setiap kelompok mengembangkan satu RP yang merupakan kesepakatan semua peserta.

4. **Simulasi Rencana Pembelajaran (80 menit)**

Pelaksanaan simulasi dilakukan dengan cara salah satu peserta KKG/MGMP menjadi guru di depan peserta lain yang ada dalam kelompoknya. (Simulasi tidak perlu dilakukan untuk semua rencana yang telah disiapkan karena waktunya terbatas (20-30 menit). Tetapi yang penting peserta/pengamat agar mengamati proses simulasi terutama dari segi sejauh mana pembelajarannya sesuai dengan ciri-ciri PAKEM.

Setelah simulasi dilanjutkan dengan perbaikan rencana pembelajaran.

Pada satu jam sebelum sesi Ssimulasi Rencana Pembelajaran ini selesai, ketika peserta KKG/ MGMP masih menyiapkan praktik mengajar, Kepala Sekolah dan Pengawas dikumpulkan dalam kelompok tersendiri untuk berdiskusi tentang apa yang akan dilakukan selama melakukan pendampingan kepada guru yang mengajar.

5. **Praktik Mengajar (120 menit)**

Guru melaksanakan praktik mengajar di sekolah masing-masing dan didampingi oleh Kepala Sekolah, Pengawas, dan Fasilitator.

6. **Diskusi dan Refleksi Hasil Praktik Pembelajaran (90 menit)**

Selesai praktik mengajar, guru, pengawas, Kepala Sekolah, Fasilitator KKG melakukan diskusi dan refleksi di tempat KKG/MGMP (atau ditempat sekitar tempat praktik).

Rencana pembelajaran dan hasil karya siswa ditempel di kertas plano untuk dibawa ke tempat pelatihan. (Karya siswa akan digunakan dalam sesi Penilaian).

7. Penutup (5 menit)

Peserta KKG/MGMP merencanakan program KKG/MGMP yang akan datang (topik, lokasi, waktu, alat/bahan, penyelenggara, dll).

Fasilitator KKG/MGMP menutup kegiatan KKG/MGMP.

8. Evaluasi dan Refleksi Praktik KKG/MGMP (90 menit)

Setelah kegiatan praktik KKG/MGMP selesai, peserta kembali ke tempat pelatihan. Kegiatan selanjutnya adalah diskusi dan refleksi untuk menyamakan persepsi tentang pelaksanaan KKG/MGMP. Dan selanjutnya dilakukan pengambilan simpulan dari keseluruhan isi sesi tentang pelaksanaan KKG/MGMP.

Slide 1

Unit 6: KKG dan MGMP

- UNIT 6A: Pengelolaan KKG dan MGMP
- UNIT 6B: Praktek KKG dan MGMP untuk meningkatkan RAKEP

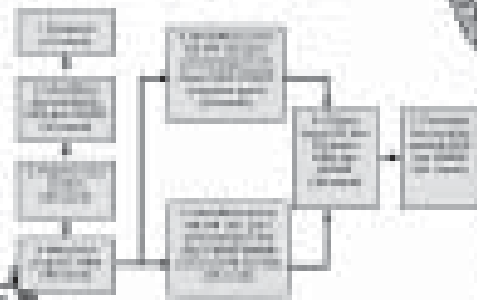
Slide 2: Unit - 6A

Pengelolaan KKG dan MGMP

Slide 3: Unit 6A – Tujuan

1. Terampil mengorganisasi pertemuan dalam MGMP
2. Mengembangkan program KKG/MGMP yang berorientasi sesuai dengan kebutuhan guru
3. Terampil mengidentifikasi peran KKG, PL, dan guru dalam MGMP
4. Mengembangkan rencana untuk KKG/MGMP

Slide 4: Langkah Kegiatan



Slide 5: Pengantar

- Tujuan pembelajaran saat ini yaitu tentang pengelolaan KKG dan MGMP
- Tujuan materi KKG/MGMP pada pelatihan tersebut.
- KKG/MGMP (Praktek 4) dilakukan pada kegiatan minggu kedua KKG yang menarik dan sesuai dengan kebutuhan guru sehingga menjadi kegiatan yang berkesan.

Slide 6: Identifikasi Pemasalahan KKG dan MGMP

- Peserta dibarengkan dengan rencana integrasi/kota.
- Dalam kelompok, kemampuan/keahlian peserta dibarengkan dalam dua kelompok kecil yaitu kelompok SD dan SMP.

Slide 7: Identifikasi Permasalahan KKG dan MGMP

- Bagaimanakah cara yang sudah dilaksanakan dalam KKG dan MGMP?
- Permasalahan apa yang menghambat kemajuan KKG dan MGMP?
- Apakah model KKG dan MGMP yang dilaksanakan merupakan konsep guru?
- Bagaimana relevansinya KKG dan MGMP dilaksanakan?
- Apa identifikasi permasalahan di tingkat guru?

Slide 8: Paparan nara sumber

1. Guru Pemanda
2. Program

Tanya jawab 10 menit

Slide 9: Menyusun Program KKG/MGMP

Program	Waktu	Tempat

Slide 10: Identifikasi Peran KG, PG, Guru dan Pemanda dalam KKG/MGMP

- Peserta dikumpulkan: Kelompok Guru, Kelompok KG dan PG
- Tugas: Identifikasi peran, kapak sekolah, program sekolah, guru sebagai pemanda dalam KKG/MGMP
- Tulis dalam kertas plano

Slide 11: Penetapan Praktek KKG/MGMP

• Ada berbagai versi kegiatan dalam KKG/MGMP
 • Yang akan dilaksanakan: "Tanggap-tanggap RP"

Tugas

- Kita akan yang akan ditunjukkan hasil yang dapat untuk kita yang akan dapat dengan cara yang akan dapat dengan KKG/MGMP yang akan dapat
- Perencanaan untuk untuk pertemuan KKG / MGMP

(Praktek ditunjukkan dengan cara jelajah)

Slide 1: UNIT 6B

**Praktik KKG dan MGMP
untuk Meningkatkan PAKEM**



**UNIT 6B
TUJUAN**

1. Melakukan praktik kegiatan KKG/MGMP yang telah dipelajari
2. Melakukan penilaian KKG/MGMP dan mengembangkan KKG/MGMP sesuai kebutuhan
3. Mengenal keterampilan menulis KKG dan MGMP